



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

גירסה: 00001

תאריך ראשון הפצה לאינטרנט: 11.05.2017

תאריך אחרון הפצה לאינטרנט: 11.05.2017

דו"ח בקרה מיום 28.03.2017

במוסד: קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל

**הדו"ח נכתב ע"י
צוות בקרה גריאטרי מחוזי, מחוז מרכז**



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

סימוכין: 500039445

לכבוד

ד"ר אולגה טישינקו

מנהל/ת רפואית

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (קוד מוסד 24712)

קיבוץ גבעת ברנר 60948

ד"ר נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה ב"קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל" מיום 28.03.2017

מצ"ב דו"ח הבקרה שנערכה במוסדכם, ביום 28.03.2017.

המנהל הרפואי מתבקש להעביר עותק מדו"ח זה לחברי הנהלת בית החולים הסיעודי-גריאטרי (למנהל האדמיניסטרטיבי ולמנהלת הסיעוד-אחות ראשית).

המנהל האדמיניסטרטיבי מתבקש להודיע ללשכת הבריאות המחוזית (גריאטר המחוז), בצירוף העתק לרופא המחוז/נפה ולאגף לגריאטריה, במייל PNIoT.GERIATRYA@MOH.GOV.IL, על ביצוע תיקון התחומים הטעונים שיפור מייד וצפי לתיקון שאר התחומים הטעונים שיפור, וזאת תוך חודש ימים מעת קבלת דו"ח זה, תוך התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה עפ"י סדר התחומים המצויין בדו"ח עצמו.

במידה ובמוסד התגלו חוסרי כוח אדם, הנכם נדרשים להשלימם לא יאוחר מ-30 יום מקבלת בקרה זו. על ההשלמה יש להודיע לגב' שרית חייט בכתובת רח' ירמיהו 39 ת.ד. 1179 ירושלים, פקס 02-5655913 או במייל: sarit.hayat@moh.health.gov.il

בברכה,

ד"ר גולדנשטיין לאוניד

גריאטר מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר-סימן טוב מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים.
ד"ר ורד עזרא, ראש מנהל רפואה, משרד הבריאות, ירושלים.
ד"ר אהרון כהן, ראש אגף גריאטריה, משרד הבריאות, ירושלים.
ד"ר יורם לוטן, מ"מ הממונה על הרישוי, משרד הבריאות, ירושלים.
ד"ר פנחס ברקמן, מנהל המחלקה לשירותים מוסדיים, אגף גריאטריה, ירושלים.
ד"ר אירית לקסר, מנהלת מח' לסטנדרטים ואכיפה, אגף גריאטריה..
ד"ר עופרה חבקין, רופאה מחוזית, לשכת בריאות מרכז מחוז מרכז.
ד"ר מרינה פוליקוב, רופאה נפתית, לשכת בריאות נפתית לשכת בריאות רחובות.
גב' צפי הלל-דיאמנט, ממונה על יישום הסטנדרטים בגריאטריה, אגף גריאטריה, ירושלים.
מר יוחנן סמואל, מרכז בכיר לנתוני בקרה ואיכות בגריאטריה, אגף גריאטריה, ירושלים.
גב' אתי מרקוביץ, ממונה תאום ארגון ובקרה, אגף גריאטריה, תל-אביב.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

דו"ח הבקרה

תאריך: 08.05.2017

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

תאריך הבקרה: 28.03.2017

1. בתאריך 28.03.2017 נערכה בקרה לפני חידוש רישוי, בבי"ח הגריאטרי, ע"י צוות מחוז מרכז. הבקרה היתה "בקרה מתוכננת".
2. במהלך הבקרה נבחנו הטיפול הרפואי, הסיעודי, מקצועות הבריאות וכן השירותים האחרים הניתנים למטופלים המאושפזים בבית - החולים.
3. המנהל/ת הרפואית: ד"ר אולגה טישניקו מ.ר..
על המוסד להסדיר תעודת הרישוי של בי"ח, בהתאם למנהל הרפואי שבפועל.
4. להלן הרכב הצוות ותחום בקרתו:
 - * רפואה - ד"ר גולץ ילנה, רופאה אחראית בקרה - מחוז מרכז.
 - * טיפול סיעודי - גברת ורדי חני, אחות מפקחת מחוז מרכז.
 - * פיזיותרפיה - גברת פרנס שחרית, מרכזת תחום בקרה.
 - * ריפוי בעיסוק - גברת נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה.
 - * עבודה סוציאלית - גברת איריס פרידמן, מרכזת תחום בקרה.
 - * רוקחות - מר רוזה ערן, רוקח בקרות.

כללי:

לבי"ח רישיון ל- 27 מיטות מהן:

סה"כ מיטות במח' סיעודיות: 27



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר
תאריך הבקרה: 28.03.2017

תמהיל מאושפזים:

להלן תמהיל המאושפזים במחלקות הסיעודיות/תשושי נפש:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישוי	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' תשושי נפש	מס' סיעודי מורכב	מס' שיקומים	מס' תשושים	מס' בבי"ח כלי
סיעודית א	27	27	24				2	1
סה"כ	27	27	24	0	0	0	2	1

סה"כ שהו במחלקות 27 מאושפזים בפועל.
להלן תמהיל המאושפזים לפי הגורמים המממנים הבאים:

22 מטופלים במימון משרד הבריאות.
5 מטופלים במימון פרטי.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

סימוכין: 500039445

תאריך הבקרה: 28.03.2017

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל-"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף עד תאריך: 12.02.2018.

רשיון IV:

לבי"ח אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות (טיפול תוך ורידי) למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

מצ"ב נספח א' - טבלה הכוללת הערכות צוות הבקרה, נספח ב' בו פירוט ממצאי הבקרה, נספח ג' - פירוט כ"א ונספח ד' - רמת איכות הטיפול.



**משרד
בריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר
תאריך הבקרה: 28.03.2017

נספח א'

הערכת הבקרה לפי תחומים

(1) נכשל 0-65	(2) טעון שיפור רב 66-72	(3) טעון שיפור 73-79	(4) טוב 80-86	(5) כ.טוב מאוד 87-93	(6) טוב מאוד 94-100	
				X		רפואה
					X	סיעוד
						תזונה
				X		פיזיותרפיה
				X		ריפוי בעיסוק
				X		עבודה סוציאלית
						בריאות הסביבה
					X	רוקחות

*- לא בוצעה בקרה בתחומים הבאים : תזונה, בריאות הסביבה.



**משרד
בריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר
תאריך הבקרה: 28.03.2017

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך.

* רפואה: 91%

הבקרה בתחום הרפואה כללה את הנושאים הבאים:

- כללי
- כוח אדם
- עבודת המנהל הרפואי
- קשר עם משפחות
- רופא בית
- איכות הרשומה בקבלה הרפואית של המטופל
- מעקב רפואי שוטף
- הוראות רפואיות והוראות למתן תרופות
- בדיקות מעבדה
- בדיקה תקופתית אחת ל - 3 חודשים
- פעילות צוות רב מקצועי במחלקה
- דו"ח אירוע חריג
- תיקי מטופלים שעזבו את המחלקה (כולל פטירות)
- רפואה מונעת ורפואה פליאטיבית

תיאור כללי:

המוסד נמצא בקיבוץ. במוסד אווירה ביתית ונעימה. חדרי הדיירים מסודרים ונקיים.

כוח אדם:

לפני מספר חודשים מונתה מנהלת רפואית חדשה, רופאה כללית בעלת ידע וניסיון רב בתחום הגריאטריה, היא עובדת כרופאת בית סך הכול 16 ש"ש וגם מבצעת כוננות במתכונת 24 שעות ביממה. כמו כן במוסד עובד רופא נוסף- מומחה בגריאטריה, אשר נותן יעוץ מקצועי בתחום מומחיותו ומגיע למוסד באופן קבוע.

החוזקים בעבודת הרפואה:

עמוד 7 מתוך 23

רח' הרצל 91, רמלה 72430 ת.ד.

טלפון: 08-9788604 פקס: 08-9788690 דוא"ל: NOAH.OZ@LBM.HEALTH.GOV.IL



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר
תאריך הבקרה: 28.03.2017

כללי

* ניהול התיק הרפואי ממוחשב.

קשר עם משפחות

* מתבצע תאום ציפיות עם המשפחות בקבלה ובעת הצורך. קיים תיעוד מפורט ברשומה הרפואית.

מעקב רפואי שוטף

* רישום אבחנות, כולל תסמונות גריאטריות ועדכון מעת לעת : תקין

* מבוצע מעקב שוטף אחרי בעיות כרוניות.

הוראות רפואיות והוראות למתן תרופות

* הוראה רשומה כראוי וחתומה ע"י הרופא : באופן מלא

בדיקות מעבדה

* עיתוי ותדירות ביצוע בדיקות (שגרה, לפי בעיות כרוניות, חדשות) : תקין

* רישום, נימוק ומעקב רפואי של תוצאות בדיקות לא תקינות : מלא

בדיקה תקופתית אחת ל - 3 חודשים

* תכנית טיפול, כולל התייחסות רב מקצועית : מלאה

פעילות צוות רב מקצועי במחלקה

* סיכום ישיבת הצוות ותכניות טיפול רב מקצועית, התייחסות לישיבה קודמת : מלא

* ההתייחסות לקשישים ולטיפולם מתנהלות תוך שימת דגש על גישה פליאטיבית.

* נעשה דיון בישיבות צוות רב מקצועי על הגבלות פיזיות למטופלים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור:

עבודת המנהל הרפואי

* במחלקה שוהה דייר עם JEJUNOSTOMY (שייך לסייעוד מורכב) יש לקבל אישור מהגריאטר המחוזי של משרד הבריאות להשארנו במחלקה.

איכות הרשומה בקבלה הרפואית של המטופל

* יש לכתוב פענוח לתרשים האק"ג בקבלה הרפואית (עפ"י נוהל 1.3.2 סעיף 6.2.1).



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

תאריך הבקרה: 28.03.2017

* טיפול סיעודי: 96%

הבקרה בתחום הטיפול סיעודי כללה את הנושאים הבאים:

- כללי
- כוח אדם
- אומדן סיעודי ורישום אנמנזה
- תכנית טיפול בקבלה לאשפוז
- מעקב סיעודי
- תרופות
- הבטחת הסביבה
- תקשורת
- הזנה והאכלה
- הפרשות
- היגיינה אישית ולבוש
- שמירת שלמות העור
- תנועתיות ותנוחה
- קשר עם המשפחה
- עדכון מקצועי
- הדרכה והערכת הצוות
- טיפול בכאב
- מניעת זיהומים
- זכויות החולה

תיאור כללי:

המחלקה צמודת קרקע. צמודה למחלקה גינה אליה יוצאים הדיירים בכל עת שמזג האוויר מאפשר זאת. חדרי הדיירים בעלי צביון אישי. בכל חדר תמונות אישיות ופרטים להכרת הדייר. כל הצוות עובד בשיתוף פעולה פורה, עובד בשיטת טיפול מותאם אישית, מפתח תוכניות רבות ושונות לשיפור איכות דיירי המקום והקרובים להם.

האחות האחראית ממשיכה להשקיע, לקדם, לפתח, לבקר ולהדריך את הצוות הסיעודי. נבנתה הנגשה שפתית לעובדים שאינם דוברי/ קוראי עברית בכל הנושאים בהם מטפלים בדייר.

הטיפול הסיעודי ניתן ברמה טובה.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

תאריך הבקרה: 28.03.2017

החוזקים בעבודת הטיפול סיעודי:

כללי

- * האח/ות הראשית/ת בעלת ידע וניסיון מקצועי בתחום גריאטריה.
- * למרות המבנה המיושן מורגשים המאמצים להקנות אווירה ביתית וחמה.
- * נעשתה עבודת צוות יסודית תוך התייחסות להערות מהבקרה הקודמת.
- * קיים צוות יציב ותחלופת הצוות נמוכה.
- * קיימים תהליכי בקרה פנימיים תקופתיים הנעשים באופן שיטתי ומובנה.
- * הוכשרו נאמני נושא בכל התחומים, נערכו שתי הדרכות מרוכזות בשני נושאים.
- * לכל דייר הוכנן תפריט מותאם אישי המונח על שולחנו של הדייר ומפרט את צרכיו והרגליו.
- * ליד המטה של כל דייר מצויה "תעודת זהות אישית" של הדייר.
- * מבוצעים פרוייקטים רבים : פרוייקט של שבת, בובותרפיה, תרפיה במוסיקה, פרוייקט קיפול כביסה
- * נצפתה מטפלת נותנת שתיה לדייר בעודה עומדת. לדבריה קיים קושי להאכיל בעודה יושבת בגלל מגבלות הכסא. מומלץ לרכוש כסא המותאם לצרכי הדיירים והצוות.

עדכון מקצועי

- * קיימים נאמני נושא ברמה מחלקתית וברמה מוסדית.
- * מתקיימת פעילות חת"ש בהיקף רחב.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור:

כללי

- * יש לערוך רישום של חיסוני הצוות לדלקת כבד נגיפית מסוג B ובדיקת מנטו מעודכנת.

תקשורת

- * יש להקפיד ולעקוב אחרי יישום החלטות העולות בישיבות צוות רב מקצועי.
- * לדיירים הסובלים מירידה בשמיעה יש לערב את קלינאי התקשורת ולמצוא אמצעי (מגבר קול) שיתאים לצרכיו.
- * מומלץ לבנות בסיום כל ישיבת צוות טבלה/ כלי לישום המלצות ולעקוב אחר ישומה של כל המלצה.

הערות לסיכום:

לודא שבמקום מצויים מגברי קול לתקשורת עם דיירים כבדי שמיעה מומלץ כסא המותאם לצרכי ההאכלה.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

תאריך הבקרה: 28.03.2017

* פיזיותרפיה: 90%

הבקרה בתחום הפיזיותרפיה כללה את הנושאים הבאים:

- כללי
- כוח אדם
- פרופיל המטופלים במוסד
- ארגון השרות
- אבחון פיזיקלי
- טיפול פרטני
- טיפול בקבוצה
- מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית
- טכנולוגיה לישיבה וניידות
- הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית
- תנאים פיזיים
- ציוד טיפולי
- ציוד ואביזרי עזר לניידות

החוזקים בעבודת הפיזיותרפיה:

פרופיל המטופלים במוסד

* אחוז המטופלים בפיזיותרפיה גבוה. תדירות טיפולים שבועית ממוצעת 1-3 פעמים בשבוע.

ארגון השרות

* קיים רישום מרוכז של הטיפולים הניתנים מידי יום.

* הפיזיותרפיסטית, בשיתוף הצוות הרב מקצועי, קיימה פרויקט "הנגשה". במסגרת הפרויקט נתלו תמונות עם ציוד מעל מיטות המטופלים, תמונת הליכה נכונה במחלקה, מזון מותאם על השולחנות. הפרויקט ראוי לציון ומקויים בצורה מכובדת ומכבדת.

* בנוסף בנתה הפיזיותרפיסטית טופס קבלה INTAKE לדייר חדש.

אבחון פיזיקלי

* האבחון הפיזיקלי ברשומת המטופל מלא ומפורט כנדרש.

* האבחון הפיזיקלי הראשוני מתבצע תוך 5 ימים מקבלת המטופל.

טיפול בקבוצה



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר
תאריך הבקרה: 28.03.2017

* טיפול בקבוצה מתקיים פעמיים בשבוע. קבוצת שיווי משקל בעמידה לארבעה דיירים וקבוצת שיווי משקל בישיבה / כביסה, בשיתוף המרפא בעיסוק ל-8-6 דיירים.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

* רישום המעקב מתבצע בתדירות הנדרשת.

* המעקב משקף את מצבו העדכני של המטופל.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

* הפיזיותרפיסטית קיימה פרויקט ישיבה ובמסגרתו התאימה את השולחנות ליושבים בכסאות הגלגלים וסידרה מחדש את הישיבה בחדר האוכל.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

* מתקיימת הדרכה פרטנית לעובד חדש.

* הפיזיותרפיסטית העבירה השנה חת"ש בנושא "משמעות ההליכה וההעמדה אצל חולה הסובל מדמנציה".

* הפיזיותרפיסטית יצאה ליחידה ראשונה מתוך חמש בקורס העל בסיסי בגריאטריה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור:

טכנולוגיה לישיבה וניידות

* חלק מכסאות הגלגלים הקיימים במקום שייכים ליד שרה.

* קיים מחסור בציוד הולם לישיבה בטיחותית ואיכותית. קיים מחסור בכסאות גלגלים וכרסאות מסוגים שונים. יש להשלים ציוד כפי הנדרש בנהל ועל פי המלצת הפיזיותרפיסטית.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

* יש לשלוח את הפיזיותרפיסטית להשלים את הקורס העל בסיסי בגריאטריה לפיזיותרפיסטים.

תנאים פיזיים

* חדר הפיזיותרפיה אינו עונה על דרישות נהל משרד הבריאות ואינו מתאים לשמש כמרחב טיפולי.

ציוד טיפולי

* קיים חוסר של ציוד טיפולי הנדרש בנהל.

הערות לסיכום:

במהלך הבקרה הפיזיותרפיסטית הפגינה מקצועיות, מוערבות, איכפתיות ויחס אישי וחסם כלפי דיירי המקום.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

תאריך הבקרה: 28.03.2017

* ריפוי בעיסוק: 88%

הבקרה בתחום הריפוי בעיסוק כללה את הנושאים הבאים:

- כללי
- כוח אדם
- קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק
- הערכת מעקב בקבלת מטופל
- ישום תכנית הטיפול
- הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת/ת תעסוקה
- פעילות בתעסוקה
- תנאים פיזיים וסביבה
- ציוד ואביזרים
- הדרכה ותקשורת
- העשרה ונהלים
- יישום המלצות מבקרה קודמת

תיאור כללי:

מחלקה סיעודית בבית קיבוצי, המהווה חלק מרשת "עמל".

כוח אדם:

המרפאה בעיסוק הקבועה נמצאת בחופשת לידה. מזל טוב! בחודשיים האחרונים מחליפה אותה זמנית, מרפאה בעיסוק בעלת שנתיים ותק (לא בגריאטריה) אשר עובדת במוסד יום בשבוע-6 שעות שבועיות. מדריכת התעסוקה (שגם מדריכה לטיפול באמצעות בעלי חיים) עובדת במקום כשנה, 5 ימים בשבוע וימי שישי אחת לחודש- 21 שעות שבועיות בסה"כ. הבקרה התקיימה בנוכחות המרפאה בעיסוק המחליפה ובקשר טלפוני עם המרפאה בעיסוק הקבועה. בבקרה זו ייבחנו תוצרי עבודת שתיהן, לאורך זמן.

החזקים בעבודת הריפוי בעיסוק:

כוח אדם

* בשנה אחרונה קיימת יציבות בשרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה במוסד- אשר באה לידי ביטוי בתוצאות בשטח.
* עם יציאת המרפאה בעיסוק הקבועה לחופשת לידה דאגה הנהלת המוסד להעסקה מיידית של מרפאה בעיסוק מחליפה עד לשובה.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר
תאריך הבקרה: 28.03.2017

הערכה בקבלת מטופל - קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

* מתבצעות הערכות ראשוניות לכל דייר חדש.

הערכת מעקב בקבלת מטופל

* מתקיימים מעקבים תקופתיים הכוללים מטרות טיפול עדכניות. נמצא תיעוד הרצף הטיפולי.

ישום תכנית הטיפול

* הדיירים מטופלים פרטנית (טיפולים סנסומוטורים וקוגניטיביים) וקבוצתית (ק.מוטורית להפעלת גפה עליונה,בשיתוף הפיזיותרפיסטית/ק.קוגניטיבית) בריפוי בעיסוק.
* הוכנו גלילים, הותאמו והוזמנו סדים.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת/תעסוקה

* מדריכת התעסוקה מקיימת הכרות ראשונית עם כל דייר חדש. רישום המעקבים החודשיים תקין.

פעילות בתעסוקה

* הדיירים מופעלים שישה בקרים בשבוע ושלושה ימים בשעות אחר הצהריים - בידי מדריכת התעסוקה (המשמשת גם כתרפיסטית עם בעלי חיים), הצוות הפרהרפואי וצוות המחלקה.
* פעילות הדיירים רבגונית, יצירתית ומותאמת לתמהיל הדיירים המחלקתי.
* ביום הבקרה נצפתה פעילות תוססת שהתקיימה במחלקה ובגינת המוסד.

תנאים פיזיים וסביבה

* לוחות הפעילות וההתמצאות חודשו, המקום עטור בקישוט סביבתי אקטואלי, עשיר ומגוון. לאורך קירות המחלקה תלויות תמונות מפעילויות ופרויקטים מחלקתיים. לשולחנות חדר האוכל חוברו פלייסמנטים אישיים לכל דייר, המתארים את יכולותיו והרגליו.
* חדרי הדיירים קושטו והינם מקרינים חום ביתי. על דלתות החדרים נתלו תמונותיהם ולצד מיטותיהם לוחות אשר יעזרו בשימור יכולותיהם התפקודיות.

ציוד ואביזרים

* החלה בניית ערכות נושא מגוונות.

הדרכה ותקשורת

* מתקיימות ישיבות ריפוי בעיסוק ותעסוקה סדירות.

* קיימים נהלי רשת (עמל) פנימיים לשרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה. נבנה טופס להדרכת עובד חדש המחל את עבודתו במקום.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

סימוכין: 500039445

תאריך הבקרה: 28.03.2017

* הן המרפאה בעיסוק והן מדריכת התעסוקה משתתפות בישיבות הצוות הרב מקצועיות באופן קבוע.
* המרפאה בעיסוק שלובה בהדרכות הצוות הרב מקצועי (החתש').

העשרה ונהלים

* מדריכת התעסוקה השתתפה בימי עיון והשתלמויות בתחום עיסוק הדייר.
* מתקיימים במוסד פרוייקטים רב מקצועיים ייחודיים בתעסוקה (פרוייקט תלית וקיפול כביסה, פרוייקט בלונים, פרוייקט בובות, פרוייקט מחזור חומרים, פרוייקט מוזיקה אישית, פרוייקט סריגה ותפירה, פרוייקט גרייה חושית).
* שני פרוייקטים מיוחדים בתחום הריפוי בעיסוק במוסד-פרוייקט אכילה (רב מקצועי) ופרוייקט הפעלת גפה עליונה (בשיתוף הפיזיותרפיה). יש להדגיש כי שתי המרפאות בעיסוק ליוו את הפרוייקטים המיוחדים בתעסוקה אשר צוינו לעיל.

יישום המלצות מבקרה קודמת

* קיימת התייחסות מנהלתית ומקצועית להערות בקרה קודמת.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור:

ישום תכנית הטיפול

* הותאמו אביזרי עזר תפקודיים אשר עדיין בתהליך רכישה.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

* יש להקפיד על בניית תוכנית פעילו ת לכל דייר חדש(בשילוב המלצות המרפאה בעיסוק).

תנאים פיזיים וסביבה

* המרפאה בעיסוק חולקת פינה משרדית בחדר האחות. עם השיפוץ המבני העתידי יש לתת את הדעת לתכנון חדר ריפוי בעיסוק אשר ישמש כמשרד ויאפשר טיפול פרטני וקבוצתי בריפוי בעיסוק.
* כמו כן, יש לדאוג למקום מסודר לאיחסון ציוד התעסוקה הכולל מקום בו תוכל מדריכת התעסוקה להתכונן לפעילות ולהכין אמצעי הפעלה.

ציוד ואביזרים

* יש לרכוש ציוד טיפולי ייעודי וציוד עזר תיפקודי בהתאם להמלצת המרפאה בעיסוק.

הדרכה ותקשורת

* יש לוודא רישום הפניה לתעסוקה לכל דייר חדש. יש לדאוג לבניית נהלים פנימיים לשרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה המתאימים למוסד זה. יש לקיים הערכת עובד שנתית מובנית למדריכת התעסוקה.



**משרד
בריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

סימוכין: 500039445

תאריך הבקרה: 28.03.2017

העשרה ונהלים

* המרפאה בעיסוק לא יצאה לימי עיון או השתלמויות בתחום הריפוי בעיסוק הגריאטרי.
* על פי נוהל הדרכה-על המרפאה בעיסוק (הקבועה/המחליפה) לקבל ליווי של הדרכה מקצועית ממרפאה/בעיסוק ותיקים. בנוסף, על המרפאה בעיסוק הקבועה להשתתף בימי עיון והשתלמויות מקצועיות ולהשתלם בקורסים העל בסיסיים בגריאטריה.

הערות לסיכום:

בשנה החולפת חל שיפור ניכר בתחום שרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה במוסד.
ניכר כי התגבש במוסד צוות רב מקצועי מסור, העובד בשיתוף פעולה פורה ומפרה,
התורם תרומה ממשית לאיכות חיי הדיירים המתגוררים במקום.



**משרד
בריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

תאריך הבקרה: 28.03.2017

* עבודה סוציאלית: 93%

הבקרה בתחום העבודה סוציאלית כללה את הנושאים הבאים:

- כללי
- כוח אדם
- קבלת מטופל והסתגלות
- פעילות מקצועית של העובד הסוציאלי
- שביעות רצון המטופל
- תצפית חדרים ושטחים ציבוריים
- פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי
- פעילות העו"ס בנושא "חוק זכויות החולה"
- פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות
- טיפול בניצולי שואה
- טיפול תומך במטופל ובמשפחה
- עבודת הצוות הרב מקצועי
- הבטחתנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלית/ת
- ניהול מידע ומעקב - רשומת מטופל
- ניהול מידע ומעקב - תיק אפוטרופסות
- ניהול מידע ומעקב - תיק ריכוז מתנדבים
- שביעות רצון משפחות
- שיתוף המשפחה בהחלטות

כוח אדם:

במוסד עובדת עו"ס מקצועית בעלת ותק מוסדי של כשנתיים. העו"ס עובדת בהקף של 10 ש"ש במשך יום עבודה אחד רצוף. לעו"ס חדר משותף עם מנהלת הבית. רשומת העו"ס ממוחשבת.

החוזקים בעבודת העבודה סוציאלית:

כללי

* סקר שביעות רצון בוצע במוסד, ונערך עיבוד סטטיסטי והסקת מסקנות. יש לוודא את יישום ההמלצות בפועל.

קבלת מטופל והסתגלות

* שותפה ומעורבת בתהליך הקליטה וההסתגלות של דייר חדש.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר
תאריך הבקרה: 28.03.2017

פעילות מקצועית של העובד הסוציאלי

- * העו"ס שותפה פעילה ויוזמת במגוון פרויקטים רב מקצועיים- בניית ת.ז אישיות, מוסיקה מותאמת אישית, "לחמים על כל ב"ס".
- * מבצעת שיחת היכרות מקיפה ומעמיקה עם דייר חדש/בני המשפחה כדי להכיר את הדייר בצורה מיטבית. מקפידה על העברת המידע לצוות המטפל.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- * הקפדה על זמינות ונגישות מידע (תפריט, לוח פעילויות מגילת זכויות המטופל).
- * השטחים הציבוריים והחדרים נקיים מסודרים, וניכר שיפור בהענקת צביון אישי וחם לחדרי הדיירים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- * מקיימת פעילות ענפה בגיוס ובהפעלת מתנדבים.
- * שותפה ומעורבת בפעילות התרבותית - חברתית.
- * התקיימו שני מפגשים לבני המשפחות ברצף של מפגשים מתוכנן. מטרת המפגשים לסייע ולתמוך בבני המשפחות המתמודדים עם המעבר של יקירם למוסד והטיפול בו.
- * מבצעת מפגשים קבוצתיים שבועיים עם דיירים דרך ביבילותרפיה. הפגישות מקצועיות ומתועדות.

פעילות העו"ס בנושא "חוק זכויות החולה"

- * יוזמת ומקדמת פעילות למימוש דמי כיס עפ"י צרכי המטופל ורצונותיו.
- * יוזמת עפ"י צורך הערכה ודיון במינוי אפוטרופוס, מטפלת בנושא על כל היבטיו.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- * קיימת ועדה מוסדית לטיפול בנושא. ישיבות הועדה משקפות חשיבה מקצועית ורצינית באירועים המובאים לדיון.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- * מטפלת בחולה הנוטה למות, במשפחתו ובצוות עפ"י הנוהל.
- * צוות המוסד מבקר דיירים המאושפזים בבי"ח ומשתתף בלוויות/שבועה של דיירים. אין ספק שנוכחות הצוות תורמת לתחושת הדיירים ובנמי המשפחות.
- * קיימת ועדה לטיפול פליאטיבי במוסד. ישיבות הועדה משקפות חשיבה מקצועית.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- * מתקיימים באופן שוטף תהליכי העברת מידע ושיתוף פעולה בין העו"ס לבין הצוות המקצועי לשיפור רווחת המטופל.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

סימוכין: 500039445

תאריך הבקרה: 28.03.2017

- * העו"ס תורמת מעולם הידע המקצועי שלה לפיתוח ולהעשרת הצוות הרב מקצועי.
- * מתקיים דיון כוללני ומקיף על בסיס הגדרת בעיות וראייה גריאטרית בישיבות הצוות הרב מקצועי.
- * ישיבות הצוות מתקיימות בתדירות הנדרשת. פרוטוקולי הישיבות משקפות בניית תוכנית טיפול מותאמת לדייר.
- * ניכרת עבודת צוות וחשיבה רב מקצועית בפרוייקטים משותפים לטובת שיפור איכות חיי הדייר.

הבטחת תנאים לעבודת העובד/ת הסוציאלי/ת

- * מתקיימים תנאים סביבתיים המאפשרים עבודה נאותה.
- * הנהלים זמינים ומוכרים.

ניהול מידע ומעקב - רשומת מטופל

- * מתקיים תיעוד מלא ומשקף של ההתערבות המקצועית בתחומים השונים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור:

כוח אדם

- * העו"ס מרכזת את כל שעות עבודתה ביום עבודה אחד ארוך. עובדה המקשה על מעורבותה השוטפת במוסד.
- * יש לשקול את פריסת השעות על פני מספר ימים ע"מ להגביר את מעורבותה בחיי היומיום במוסד.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- * הועדה למניעת אלימות מתכנסת בעיקר סביב אירועים חריגים.
- * יש להתכנס באופן יזום, ובפגישות אלו לדון על קשיים מערכתיים, תוכניות הדרכה ונושאים כללים.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- * במהלך ישיבות הצוות הרב מקצועי ניתנות המלצות מקצועיות, אך מתנהל מעקב חלקי אחר מידת יישום ההמלצות.
- * יש להקפיד על מעקב אחר יישום ההמלצות הניתנות.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

תאריך הבקרה: 28.03.2017

* רוקחות: 96%

הבקרה בתחום הרוקחות כללה את הנושאים הבאים:

- כללי
- כוח אדם
- פעילות הרוקח/ת במוסד
- חדר שירותי רוקחות במוסד
- רכש תרופות במוסד/הולן, אחסון וביעור תרופות
- ניהול סמים ע"י הרוקח
- בקרה רוקחית ומעקב תיקון ליקויים
- ספרות מקצועית ומסמכים ישימים
- אחסון תרופות במחלקות אשפוז
- תרופות אישיות במחלקות אשפוז ומתן תרופות
- מעקב תיקון ליקויים במחלקות אשפוז
- בקרת סמים מסוכנים במחלקה בבי"ח שיש בו/אין בו בית מרקחת
- שמירה על סמים במחלקה, פנקס ומרשם, מתן סם למטופל
- הזמנת סמים, טפסי רישום ועריכת בקרה

תיאור כללי:

מוסד ובו מחלקה אחת.

כוח אדם:

במקום עובד רוקח יועץ לפי תקן השעות הנדרש.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור:

אחסון תרופות במחלקות אשפוז

* מומלץ להרחיב את ארון התרופות במחלקה על מנת לאפשר סידור והפרדה טובים יותר.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

סימוכין: 500039445

תאריך הבקרה: 28.03.2017

נספח ג'

תקן מול מצבה - כוח אדם מקצועי - רפואה סיעוד ומקצועות הבריאות

ל- 27 מיטות ברישוי ול- 27 מיטות בפועל

פער באחוזים	פער	כוח אדם בפועל ברוטו	תקן כוח אדם נדרש מינימלי ברוטו	
13.15	0.05	0.43	0.38	רופא/ה
6.22	0.33	5.76	5.43	אח/ות ³
		3.28	0.00	אח/ות מעשית
-54.30	-2.94	2.48	5.43	אח/ות מוסמכת
22.22	2.00	11.00	9.00	כח עזר
4.81	0.01	0.28	0.27	עובד/ת סוציאלית
10.00	0.03	0.41	0.38	פיזיותרפיסט/ית
10.00	0.60	6.60	6.00	מרפא/ה בעיסוק ¹
15.60	0.07	0.57	0.50	מדריכת תעסוקה
10.00	0.60	6.60	6.00	דיאטנית ¹
11.11	0.33	3.33	3.00	קלינאית תקשורת ¹⁰

- 1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה. למקצועות, מרפא/ה בעיסוק, דיאטנית, קלינאית תקשורת.
 3 אחיות = מעשיות + מוסמכות.
 9 רוקחות - מתקיימת דרישה ליעוץ לפחות פעמיים בחודש.
 10 שעות יעוץ ותקינה לחודש.



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

קיבוץ גבעת ברנר

סימוכין: 500039445

תאריך הבקרה: 28.03.2017

נספח ג'

תקן מול מצבה - כוח אדם מנהלי ומשקי
ל- 27 מיטות ברישוי ול-27 מיטות בפועל

פער באחוזים	פער	כוח אדם בפועל ברוטו	תקן כוח אדם נדרש מינימלי ברוטו	
-3.03	-0.00	0.24	0.24	מנהל/ת אדמיניסטרטיבי
1.01	0.00	0.25	0.24	אב בית/מנהל משק
33.33	0.06	0.25	0.18	עובד/ת אחזקה
33.33	0.06	0.25	0.18	מחסנאי
-100.00	-0.24	0.00	0.24	טבח/ית ראשי/ת
0.00	0.00	0.75	0.75	עובד/ת מטבח
-23.07	-0.30	1.00	1.30	עובד/ת ניקיון
-5.88	-0.00	0.12	0.12	משגיח כשרות
-100.00	-0.06	0.00	0.06	חצרן/גבן ⁸
-100.00	-0.24	0.00	0.24	מזכירה

⁸ חצרן/גבן שירות קבוי.



**משרד
בריאות**
לחיים בריאים יותר

לשכת בריאות מחוז מרכז

תאריך: 08.05.2017

קיבוץ גבעת ברנר - עמל מעבר ומעל (24712)

סימוכין: 500039445

קיבוץ גבעת ברנר
תאריך הבקרה: 28.03.2017

נספח ד'

רמת איכות הטיפול
ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 0.00 מתאריך: 13.04.2016
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 62.00
שיוך לפרוגרמה חדשה על פי הצהרת המוסד:
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 24 חודשים תאריך סיום הרישוי: 01.05.2019
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המרכז: לא רלוונטי

תאריך הבקרה: 28.03.2017

התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המרכז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

ניקוד	אמות מידה לרמת איכות הטיפול
28.00	סכום ציוני הבקרה
5.00	בריאות הסביבה
3.00	שיעור אחיות עם קורס על בסיס בגריאטריה
2.00	שיעור אחיות עם תואר אקדמי
4.00	קורסים/עדכון ידע לצוות
0.00	חת"ש צוות בין 8-24 שעות שנתיות
2.00	חת"ש צוות מעל 24 שעות שנתיות
0.00	מומחיות רופא הבית
4.00	יועצים
3.00	נאמני נושא ועברו הכשרה כנדרש
3.00	הדרכה מרוכזת ב-2 תחומים לפחות
2.00	עיבוד נתונים בתחום 1 לפחות
0.00	מנהל רפואי שהינו גריאטר
0.00	יש אישור למתן IV
0.00	רישום ע"פ נוהל IV
0.00	רישום ע"פ נוהל IV + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת
2.00	רשומה רפואית ממוחשבת לכל המקצועות
2.00	תקשורת רפואית ממוחשבת לכל המקצועות
60.00	סה"כ (ללא משך רישוי)