

## הנחיות להגשת דוחות

### I. דוחות כספיים:

על החוקר, באמצעות רשות המחקר של המוסד בו מבוצע המחקר, להגיש דוחות כספיים כנגד ההוצאות שהוצאו בגין המחקר.

- בגין הצעות מחקר יש להגיש דוח ביניים ששה חודשים לאחר תחילת המחקר, כנגד ההוצאות שהוצאו בתקופה שאליה מתייחס הדוח. בתום תקופת המחקר יש להגיש דוח כספי מסכם עבור כל סכום מענק המחקר.
- בגין חקרי התכנות ומלגות השתלמות יש להגיש דוח כספי מסכם עבור כל סכום מענק המחקר בתום תקופת המחקר.

בדוח יש לפרט את ההוצאות שהוצאו בהתאם לסעיפים כפי שפורטו בנספח התקציבי של החוזה. עבור כל סטייה מעל ל - 10% בכל אחד מסעיפי התקציב על החוקר להגיש מראש בקשה בכתב ללשכת המדען להעברה תקציבית מסעיף לסעיף.

את הדוחות הכספיים יש להגיש על גבי התבנית לדוח כספי (להורדה יש להקליק על הטקסט הצבוע)

### II. דוחות מדעיים

- דוח התקדמות: במחקר שאושר לשנתיים, על החוקר להגיש דוח התקדמות מדעי עשרה חודשים לאחר תחילת המחקר. בדוח זה יפורטו מהלך המחקר ותוצאותיו. את דוחות ההתקדמות יש להגיש בשתי דרכים:
  - א. דוח מקוצר, על גבי התבנית לדוח התקדמות מקוצר (להורדה יש להקליק על הטקסט הצבוע), שישלח בדואר רגיל בצירוף כל החתימות הנדרשות
  - ב. דוח מלא, על גבי התבנית לדוח התקדמות מלא (להורדה יש להקליק על הטקסט הצבוע), שישלח בדואר אלקטרוני לכתובת [CSO-Reports@moh.health.gov.il](mailto:CSO-Reports@moh.health.gov.il).
- דו"ח מסכם: בתום כל תקופת המחקר, ולא יאוחר משלושה חודשים לאחר תום חוזה המחקר, יש להגיש דוח מדעי מסכם הכולל פירוט מהלך המחקר ותוצאותיו וכן סיכום של כל המחקר כמכלול והשלכותיו לרפואה (אם ישנן כאלה). את הדוחות המסכמים יש להגיש בשתי דרכים:
  - א. דוח מקוצר, על גבי התבנית לדוח מסכם מקוצר (להורדה יש להקליק על הטקסט הצבוע), שישלח בדואר רגיל בצירוף כל החתימות הנדרשות
  - ב. דוח מלא, על גבי התבנית לדוח מסכם מלא (להורדה יש להקליק על הטקסט הצבוע), שישלח בדואר אלקטרוני לכתובת [CSO-Reports@moh.health.gov.il](mailto:CSO-Reports@moh.health.gov.il).
  - ג. תקציר למאגר הישראלי לתקצירי מחקר (מית"ר), על פי ההנחיות והתבנית (להורדה יש להקליק על הטקסט הצבוע).

ניתן להגיש כדוח מדעי מאמרים שפורסמו או נשלחו לפרסום. במקרה זה, יש לצרף גם תקציר ודיון המסכמים את תוצאות המחקר כמכלול.

תוצאות המחקר וכן התקציר המסכם את תוצאותיו, בעברית או באנגלית, עשויים להיות מועברים לפרסום על פי שיקול דעת המדען הראשי ובהסכמת החוקר.

בדוחות המדעיים יש לדווח (בעמוד שבסוף טופס הדוח) על כל מאמר שיתפרסם או התפרסם ושתוצאותיו מבוססים על המחקר הממומן ולצרף העתק אחד של המאמר. כמו כן, יש לדווח על כל פטנט שהוגש לרישום או נרשם הקשור למחקר הממומן.

• בנוסף לדוח המסכם, יש לשלוח בדוא"ל תקציר למאגר הישראלי לתקצירי מחקר רפואי (מית"ר) על פי התבנית הנתונה.

את הדוחות המסכמים יש להגיש על גבי התבנית לתקציר מית"ר (להורדה יש להקליק על הטקסט הצבוע)

**להזכירכם:** בכל המאמרים המתבססים על מחקרים שנתמכו במלואם או בחלקם ע"י לשכת המדען הראשי יש לציין במסגרת ה Acknowledgements:

**This study was supported (in part) by grant no. \_\_\_\_\_ from the Chief Scientist Office of the Ministry of Health, Israel**

בכל המאמרים המתבססים על מחקרים שנתמכו במלואם או בחלקם ע"י וועדת העיזבונות יש לציין:

**This study was supported (in part) by grant no. \_\_\_\_\_ from the Public Committee for Allocation of Estate Funds, Ministry of Justice, Israel.**