

מדינת ישראל – משרד הבריאות

החטיבה לעניני בריאות

מנהל רפואה

חוזר מס': 22/2010

ירושלים, ה' תשרי, תשע"א
13 ספטמבר, 2010

תיק מס': 7/3/25

אל: מנהלי האגפים הרפואיים – קופות החולים
מנהלי בתי החולים הכלליים

הנדון: המלצה ואישור עבור מכשירי שיקום וניידות

סימוכין: "נוהל אישור מכשירי שיקום וניידות במשרד הבריאות" – 1995,
"אמות מידה לאישור מכשירי שיקום וניידות – עדכון", אוגוסט 2009.

הננו להביא בזאת לידיעתכם הנחיות ונהלי עבודה למתן ההמלצות למכשירי שיקום וניידות, המועברות לאישור משרד הבריאות.

מטרת המסמך: מתן הבהרות והנחיות לעובדי קופת חולים הממליצים על מכשירי שיקום וניידות לזכאים מתוקף חוק בריאות ממלכתי. מסמך זה נסמך על המסמכים שבסימוכין והוא אינו מתייחס להמלצות למכשירי שיקום כגון מכשירי שמיעה, תותבות עיניים וכדומה.

הבהרות:

פיזיותרפיסט או מרפא בעיסוק הרשאי להמליץ על טכנולוגיה מסייעת לניידות – מי שהוכשר בתחום והינו בעל תעודת הרשאה בתוקף מטעם משרד הבריאות.
פיזיותרפיסט או מרפא בעיסוק מורשה להתאמת כסאות גלגלים ממונעים – בעל תעודת הרשאה בתוקף לתחום זה, מטעם משרד הבריאות.

1. רקע:

1.1. על פי התוספת השלישית לחוק ביטוח בריאות ממלכתי 1995 ובכפוף לנוהל אישור מכשירי שיקום וניידות – 1995, עדכון - 2009, משרד הבריאות משתתף במימון מכשירי שיקום וניידות לאנשים עם מוגבלות קבועה השוהים בקהילה ושאינם זכאים להשתתפות במימון המכשיר מגורם אחר (כגון: משרד הביטחון, ביטוח לאומי, אחר).

כתובת המשרד: רח' רבקה 29, קומה 4, ירושלים
מען למכתבים: ת"ד 1176, ירושלים, מיקוד – 91010
טלפון: 02 – 5681280 פקס: 02 – 6725821
דואר אלקטרוני: mminhal@moh.health.gov.il

1.2. מתן אישורים והמלצות מקצועיות אלה, הינו שירות שעל קופת החולים לספק למבוטחיה בהתאם לתוספת השנייה לחוק ביטוח בריאות ממלכתי ובהתאם למצב הנוהג במועד הקובע לפי החוק.

1.3. הגורם המקצועי הממליץ (פיזיותרפיסט או מרפא בעיסוק), יהיה בעל תעודת הרשאה ממושרד הבריאות המעידה על סמכותו להמליץ על מכשירי שיקום וניידות.

1.4. הפונה, או מי מטעמו, נדרש להמציא מסמכים מקופת החולים המבטחת ללשכת הבריאות כמפורט בנוהל זה.

1.5. בבקשות למימון מכשירי ניידות כגון: כסא גלגלים, מנוף, כסא שירותים וכדומה, נדרשת המלצה מפיזיותרפיסט/ית או מרפא/ה בעיסוק מקופת החולים ודו"ח רפואי סיעודי של רופא ואחות בקהילה. (ראה "המסמכים הדרושים לאישור בהתאם לסוג המכשיר" – "אמות מידה לאישור" – עדכון 2009).

2. הנחיות:

2.1. הגורם המקצועי הממליץ (פיזיותרפיסט או מרפא בעיסוק), יערוך ביקור בבית האזרח על מנת להעריך את הצורך במכשיר, להתאימו לתנאי הבית ולסביבת המגורים, לבחון צרכים נוספים ולהכין מפרט למכשיר הנדרש על פי שיקול דעתו המקצועית.

2.2. ההמלצות תינתנה בהתאם להנחיות ובכפוף לנוהל אישור מכשירי שיקום וניידות של משרד הבריאות שבסימוכין.

2.3. בכל המלצה למכשיר ניידות ירשם על גבי טופס ההמלצה וכן בדו"ח הרפואי סיעודי מידע מפורט המתייחס למידת הריתוק לכסא גלגלים של הפונה.

2.4. הגורם המקצועי הממליץ יידע ויעדכן את התושב אודות המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הבקשה להשתתפות משרד הבריאות במימון המכשיר וסייע לפונה בתהליך הגשת המסמכים. את ההמלצות והמסמכים הנדרשים יש להעביר למחלקה למחלות ממושכות בלשכת הבריאות באזור מגוריו של הפונה. באחריות קופת החולים, לקבוע נהלים ברורים לנושאים שבאחריותה ולהסדיר את תהליכי הטיפול בפניות כולל העברתן לידי משרד הבריאות ועד להתאמת המכשיר לתושב.

2.5. הצוות המקצועי בלשכת הבריאות יבדוק את המסמכים וישלח מכתב אישור / דחייה לבית האזרח.

בפניות למכשירים מורכבים כמו: כסאות ממונעים, כסאות גלגלים עם התאמות מיוחדות, מנופים, מעלי מדרגות (זחליל), מיטות עם מנגנון חשמלי, תישלח תשובה גם לגורם הממליץ מקופת החולים.

2.6. בפניות למכשירים מורכבים כמצויין לעיל הממליץ יערוך ביקור נוסף בבית האזרח ויבדוק את התאמת המכשיר. ממצאי בדיקת הגורם הממליץ יועברו ללשכת הבריאות המקומית. במידת הצורך ובמקרים מורכבים, יערכו ביקורים נוספים עד לסיום ההתאמות.

3. דגשים:

3.1. יובהר בזאת כי משרד הבריאות לא יקבל פניות מפיזיותרפיסטים ומרפאים בעיסוק שהמלצותיהם ניתנו בניגוד להנחיות שלעיל.

3.2. כללים אלו מחייבים גם גורמים אחרים הממליצים על מכשירי שיקום וניידות עבור זכאי משרד הבריאות.

הואילו להעביר תוכן חוזר זה לידיעת כל הנוגעים בדבר במוסדכם.


ב ב ח ה,
ד"ר חזי לאוי
ראש מינהל הרפואה

העתק : המנהל הכללי

המשנה למנהל הכללי

ס/מנכ"ל בכיר למנהל ולמשאבי אנוש

ס/מנכ"ל בכיר לתכנון ובינוי מוסדות רפואה

ס/מנכ"ל לכלכלת בריאות

ס/מנכ"ל לתכנון תיקצוב ולתימחור

ס/מנכ"ל קופות חולים

ס/מנכ"ל להסברה ויחסים בינלאומיים

ראש המינהל לטכנולוגיות רפואיות ותשתיות

נציב קבילות הציבור

נציב קבילות הציבור ע"פ חוק ביטוח בריאות ממלכתי

חשב המשרד

היועצת המשפטית

אחות ראשית ארצית וראש מינהל הסיעוד

ראש שרותי בריאות הציבור

רופאי מחוזות – לשכות בריאות מחוזיות

מנהל האגף למדיניות טכנולוגיות רפואיות

מנהל אגף רישוי מוסדות ומכשירים

ראש שרותי בריאות הנפש

מנהל האגף לגריאטריה

מנהל האגף לרפואה כללית

מנהל האגף לרפואה קהילתית

מנהל האגף לשרותי מידע ומחשוב

מנהלת היחידה הארצית למכשירי שיקום וניידות

מנהלת תחום רישום ומידע רפואי

מנהלת האגף להבטחת איכות
מנהל אגף ביקורת פנים
פיזיותרפיסטית ראשית
מפקחת ארצית ריפוי בעיסוק
מנהל המחלקה לאביזרים ומכשירים רפואיים
מרכזת המועצות הלאומיות
מנהלת השרות הארצי לעבודה סוציאלית
הספרייה הרפואית
אחראית ארצית על הסיעוד – ברפואה כללית
אחראית ארצית על הסיעוד – בבריאות הנפש
אחראית ארצית על הסיעוד – בבריאות הציבור
אחראית ארצית על הסיעוד – בגריאטריה
אחות ראשית – קופ"ח הכללית
הרופא הראשי האגף לטיפול במפגר - משרד הרווחה
קרפ"ר – צ.ה.ל
רע"ן רפואה- מקרפ"ר
קרפ"ר – שרות בתי הסוהר
קרפ"ר – משטרת ישראל
מנכ"ל הסתדרות מדיצינית – "הדסה"
רכז הבריאות , אגף תקציבים – משרד האוצר
יו"ר ההסתדרות הרפואית בישראל
יו"ר ארגון רופאי המדינה
יו"ר המועצה המדעית – ההסתדרות הרפואית
מנכ"ל החברה לניהול סיכונים ברפואה
בית הספרים הלאומי והאוניברסיטאי
ארכיון המדינה
מנכ"ל חברת ענבל
מנהלת המחלקה לניהול סיכונים - חברת ענבל

כתובת אתר האינטרנט בו מפורסמים חוזרי מינהל הרפואה וחוזרי
מנכ"ל היא: - www.health.gov.il

סימוכין : 33518809