

מדינת ישראל – משרד הבריאות

החטיבה לעניני בריאות

מנהל רפואה

חוזר מס': 23/2010

ירושלים, ה' תשרי, תשע"א
13 ספטמבר, 2010

תיק מס': ב'2/2/5

אל: מנהלי בתי החולים
מנהלי האגפים הרפואיים – קופות החולים
מנהלי מרפאות כירורגיות

הנדון: שימוש בטופסי הסכמה בתהליך קבלת הסכמה מדעת לטיפול

סימוכין : חוזרנו מס' 9/2010 מיום: 17.2.2010

הננו להביא בזאת לידיעתכם נוסח מעודכן לחוזר שבסימוכין.

1. במסגרת הליך קבלת ההסכמה מדעת ממטופלים, לניתוחים או טיפולים אחרים המחייבים גם חתמה על טופס הסכמה, בהתאם לחוק זכויות החולה, מומלץ לתת למטופל מראש (במידת האפשר) לעיון את טופס ההסכמה, לפני מתן הטיפול הרפואי.

2. מתן טופס ההסכמה לעיון המטופל תאפשר לו להפעיל שיקול דעת, להתייעץ עם כל גורם שיראה לנכון ולהציג שאלות לרופא המטפל לפני מתן הסכמה מדעת לטיפול המיועד.

כתובת המשרד: רח' רבקה 29, קומה 4, ירושלים
מען למכתבים: ת"ד 1176, ירושלים, מיקוד – 91010
טלפון: 02 – 5681280 פקס: 02 – 6725821
דואר אלקטרוני: mminhal@moh.health.gov.il

3. באתר ההסתדרות הרפואית בישראל (<http://www.ima.org.il>) מצויים כל טופסי ההסכמה שהוכנו על ידי ההסתדרות הרפואית והאיגודים המקצועיים בה, בארבע שפות: עברית, ערבית, אנגלית ורוסית. תרגומים אלה בוצעו על ידי מומחים לתרגום רפואי-מדעי ועברו בדיקה צולבת על ידי רופאים מטעם ההסתדרות הרפואית. ניתן ומומלץ להשתמש בטפסים אלה, ובפרט עבור מטופלים שאינם מבינים או קוראים עברית באופן מספק, או מבקשים לקבל את הטופס באחת מהשפות הנ"ל. במידה ויש טופס שאינו מתורגם, או שעולה צורך בתרגום לשפות נוספות - ניתן להודיע על כך להר"י.

4. מתכונת זו למסירת מידע לשם קבלת הסכמה מדעת הינה על דעת כל הגורמים העוסקים בבטיחות הטיפול, באותם מקרים בהם מדובר בניתוחים ו/או טיפולים שאינם דחופים או במצב חירום, המבוצעים בהסכמת המטופל (או נציג חוקי כגון הורים או אפוטרופוס) וכאשר המפגש בין המטפל והמטופל נערך בנפרד, וקודם לביצוע הטיפול המתוכנן.

5. פעולת החתימה עצמה תבצע במועד סמוך לפני קבלתו של המטופל לביצוע הפעולה, או בעת קבלתו לטיפול - אך בטרם קיבל טיפול או תרופות העלולים לשלול את שיקול דעתו וחופש ההחלטה שלו, ולאחר שניתן למטופל הסבר הדרוש לו לצורך קבלת הסכמה מדעת, לרבות הסבר נוסף על פי הורך או לפי בקשתו.

6. במידה והמטופל מבקש לחתום על הטופס בשפה שאינה עברית - יש לצרף אליו גם את נוסח אותו טופס בעברית. המטפל יכול לחתום על הטופס שעליו חתם המטופל, ו/או על הטופס המצורף בעברית.

7. הליך מתן הסבר לחולים מאושפזים הנדרשים לפעולה רפואית וקבלת הסכמתם בכתב במקרים המחייבים זאת (על פי החוקים והנהלים) ייעשה במועד מוקדם ככל שניתן, בהתאם לטיב הפעולה הניתוחית ומידת הרחיפות הכרוכה בה. ככל שניתן, יש לאפשר למטופל לקבל את נוסח טופס ההסכמה, מראש, גם בפעולות דחופות.
8. העתק של טופס ההסכמה החתום בידי המטופל, יימסר למטופל - לאחר ביצוע הטיפול או בעת שחרורו מאשפוז, לפי העניין, בצמוד לסיכום המחלה או מכתב השחרור.

הואילו להעביר תוכן חוזר זה לידיעת כל הנוגעים בדבר במוסדכם.

ב ב ר ב ה,
ד"ר חזי לוי
ראש מינהל הרפואה

העתק : המנהל הכללי

המשנה למנהל הכללי
ס/מנכ"ל בכיר למנהל ולמשאבי אנוש
ס/מנכ"ל בכיר לתכנון ובינוי מוסדות רפואה
ס/מנכ"ל לכלכלת בריאות
ס/מנכ"ל לתכנון תיקצוב ולתימחור
ס/מנכ"ל קופות חולים
ס/מנכ"ל להסברה ויחסים בינלאומיים
ראש המינהל לטכנולוגיות רפואיות ותשתיות
נציב קבילות הציבור
נציב קבילות הציבור ע"פ חוק ביטוח בריאות ממלכתי
היועצת המשפטית
אחות ראשית ארצית וראש מינהל הסיעוד
ראש שרותי בריאות הציבור
רופאי מחוזות - לשכות בריאות מחוזיות
מנהל האגף למדיניות טכנולוגיות רפואיות
מנהל אגף רישוי מוסדות ומכשירים
ראש שרותי בריאות הנפש
מנהל האגף לגריאטריה
מנהל האגף לרפואה כללית
מנהל האגף לרפואה קהילתית
מנהל אגף בריאות השן

מנהל אגף הרוקחות
מנהל האגף לשרותי מידע ומחשוב
מנהלת תחום רישום ומידע רפואי
מנהל האגף לשעת חרום
מנהל האגף למקצועות בריאות
מנהלת האגף להבטחת איכות
מנהל אגף ביקורת פנים
פסיכולוגית ראשית ארצית
פיזיותרפסטית ראשית
מפקחת ארצית ריפוי בעיסוק
מרכזת המועצות הלאומיות
מנהלת השרות הארצי לעבודה סוציאלית
הספרייה הרפואית
אחראית ארצית על הסיעוד – ברפואה כללית
אחראית ארצית על הסיעוד – בבריאות הנפש
אחראית ארצית על הסיעוד – בבריאות הציבור
אחראית ארצית על הסיעוד – בגריאטריה
אחות ראשית – קופ"ח הכללית
הרופא הראשי האגף לטיפול במפגר - משרד הרווחה
קרפ"ר – צ.ה.ל
רע"ן רפואה- מקרפ"ר
קרפ"ר – שרות בתי הסוהר
קרפ"ר – משטרת ישראל
מנכ"ל הסתדרות מדיצינית – "הדסה"
רכז הבריאות , אגף תקציבים – משרד האוצר
יו"ר ההסתדרות הרפואית בישראל
יו"ר ארגון רופאי המדינה
יו"ר המועצה המדעית – ההסתדרות הרפואית
מנכ"ל החברה לניהול סיכונים ברפואה
בית הספרים הלאומי והאוניברסיטאי
ארכיון המדינה
מנכ"ל חברת ענבל
מנהלת המחלקה לניהול סיכונים - חברת ענבל

כתובת אתר האינטרנט בו מפורסמים חוזרי מינהל הרפואה וחוזרי
מנכ"ל היא: - www.health.gov.il

סימוכין : 09663510