

חוזר מינהל הרפואה



משרד הבריאות

חוזר מס': 32/2011

ירושלים, י"ז אב, תשע"א
17 אוגוסט, 2011

תיק מס': 1/4/200

אל : מנהלי בתי החולים הממשלתיים והממשלתיים עירוניים

הנדון: הפעלת מגרשי חניה

סימוכין: חוזרנו מס': 35/08 מיום: 31.7.08

חוזרנו מס': 11/95 מיום: 29.1.95

חוזר זה מחליף ומבטל את חוזרנו מס' 35/08 שבסימוכין.

1. כללי:

שירות חניה בבתי-החולים מהווה שירות חשוב לציבור המטופלים והמבקרים. עבור שירות זה זכאי בית-החולים לגבות מחיר הוגן המשקף את ההיצע והביקוש למקומות חניה באזור שבו ממוקם ביה"ח תוך התחשבות עם ציבור הנדרשים לשירותי בית החולים.

חוזר זה חל על בתי-חולים ממשלתיים המפעילים מגרשי חניה, הן באופן ישיר והן באמצעות זכיינים ואינו חל על המאושפזים אישפוז ממושך במחלקות הסיעודיות, סיעודי מורכב, שיקום, בריאות הנפש וכדומה, על אלה יחולו הסדרים אחרים.

2. כללי התשלום:

2.1 ככלל, התשלום הינו גלובלי עבור יממה מלאה החל משעה 00.00 עד שעה 24.00 בלילה באותו היום, ללא הגבלה על מספר כניסות ויציאות מביה"ח במהלך אותו היום.

2.2 מאחר ואין מנגנון לקביעת מחירי חניה אחידים בחניונים פרטיים בארץ, אין אפשרות לקבוע מחירים אחידים לחניונים בתוך בתיה"ח. במצב זה קיימת תמיד האפשרות שהמחיר לחניה בעיר יכול להיות גבוה יותר ממחיר החניה בביה"ח, דבר שיביא לשימוש בחניון ביה"ח שלא לבאי ביה"ח.

אי לכך, במקרים בהם מחיר חניה יומית בביה"ח יהיה זול יותר מהמחירים בחניונים פרטיים סמוכים, ניתן יהיה לפנות למשרדנו, למחלקה לנכסים ושירותים, לשם קבלת אישור לחרוג מהכלל ולגבות עבור השהייה בחניון ביה"ח לפי שעות, במטרה למנוע את ניצול החניון ומחירו ע"י נהגים שלא באים לביה"ח.

2.3. מטופלים, משפחותיהם ומבקרים אחרים ישלמו עבור חניית רכביהם בחניון ביה"ח, פרט לחריגים כמפורט להלן.

2.4. על הנהלת בית החולים להגיע להסכם עם בעלי/מפעילי מגרשי חניה פרטיים הסמוכים לבתי החולים או שממוקמים בשטחי ביה"ח בהסדר שכירות, באשר לפטורים מתשלום כמפורט בחוזר זה.

3. קביעת מחירים:

3.1. המחיר המקסימלי לחניית רכב בתקופה של 24 שעות ייקבע על ידי משרדנו. אין לחרוג ממחירים אלה, ללא קבלת אישור מהמח' לנכסים ושירותים במשרדנו.

3.2. בתי החולים הגובים מחירים פחות מהמחיר המקסימלי, חייבים לקבל אישור משרדנו להעלות את המחירים.

4. פטורים מתשלום:

פטור מתשלום יינתן לקבוצות הבאות עבור רכב אחד בלבד:

4.1. מטופלים אמבולטוריים בדיאליזה, אונקולוגיה ומלוויהם.

4.2. מטופלים אמבולטוריים החייבים להגיע לביה"ח לטיפול למשך חודש לפחות, בתדירות של לפחות פעמיים בשבוע, החל מתחילת הטיפול.

4.3. בני משפחה המבקרים מטופלים מאושפזים לתקופה של מעבר ל-30 ימים.

4.4. הורי פגים מאושפזים.

4.5. כניסה ויציאת רכב תוך 30 דקות לכל מטרה.

4.6. נכים (בעלי תעודת חניה לנכים או עם תו עגלת נכים).

4.7. רכב ציבורי (מונית או אמבולנס) האוסף או מסיע מטופלים.

4.8. בני משפחה של חייל מאושפז על פי אישור בקשה מצורף מטעם היק"ר (ר"מ 2)

4.9. רכב צבאי בתפקיד, נהוג ע"י חייל במדים.

4.10. עובדי משרד הבריאות בעלי אישורים מתאימים.

4.11. משפחות, בכפוף להמלצות השירות הסוציאלי של ביה"ח.

4.12. על פי החלטת מנהל בית החולים.

5. אחראי:

מנהל ביה"ח ימנה אחראי למתן הפטורים מתשלום לחניה והבהרות נוספות בנושא.

6. מידע לציבור:

על בתי החולים לנקוט בצעדים במטרה ליידע את הציבור באשר ל:

- 6.1 מחירים והנחות, באמצעות שילוט בכניסה לביה"ח וביציאה ממגרשי חניה פנימיים.
- 6.2 זכאות לקבלת פטורים יפורסם במחלקה או המרפאה המטפלת.
- 6.3 המידע על המחירים, פטורים וההנחות וסוגיית החנייה בכלל, יופיע גם בדפי המידע הכלליים המחולקים למטופלים ומשפחותיהם.
- 6.4 פרטי הגורם האחראי על הנושא בביה"ח.

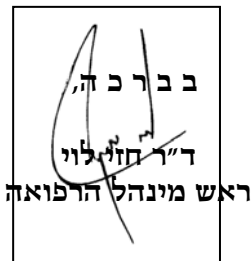
7. גורם בביה"ח המטפל במתן פטורים/הקלות/ובירורים בנושא:

מנהל ביה"ח יקבע מי הגורם האחראי למתן הבהרות ופטורים וידאג לפרסם זאת ברבים.

8. שבתות וחגים:

כמפורט בחוזר מינהל רפואה מס' 11/95 מיום 29.1.95.

הואילו להעביר תוכן חוזר זה לידיעת כל הנוגעים בדבר במוסדכם.



העתק : המנהל הכללי

- המשנה למנהל הכללי
- ס/מנכ"ל בכיר למנהל ולמשאבי אנוש
- ס/מנכ"ל בכיר לתכנון ובינוי מוסדות רפואה
- ס/מנכ"ל לכלכלת בריאות
- ס/מנכ"ל לתכנון תיקצוב ולתימחור
- ס/מנכ"ל קופות חולים
- ס/מנכ"ל להסברה ויחסים בינלאומיים
- ראש המינהל לטכנולוגיות רפואיות ותשתיות
- נציב קבילות הציבור
- נציב קבילות הציבור ע"פ חוק ביטוח בריאות ממלכתית
- חשב המשרד
- היועצת המשפטית
- אחות ראשית ארצית וראש מינהל הסיעוד
- ראש שרותי בריאות הציבור
- רופאי מחוזות - לשכות בריאות מחוזיות
- מנהל האגף למדיניות טכנולוגיות רפואיות
- מנהל אגף רישוי מוסדות ומכשירים

ראש שרותי בריאות הנפש
מנהל האגף לגריאטריה
מנהל האגף לרפואה כללית
מנהל האגף לרפואה קהילתית
מנהל אגף בכיר ביטחון
מנהל האגף לשרותי מידע ומחשוב
מנהל האגף לשעת חרום
מנהלת האגף להבטחת איכות
מנהל אגף ביקורת פנים
מנהלי האגפים הרפואיים – קופות החולים
מנהל תחום מינהל ומשק
מנהל המחלקה לאפדמיולוגיה
מרכזת המועצות הלאומיות
מנהלת השרות הארצי לעבודה סוציאלית
הספריה הרפואית
אחראית ארצית על הסיעוד – ברפואה כללית
אחראית ארצית על הסיעוד – ברפואה קהילתית
אחראית ארצית על הסיעוד – בבריאות הנפש
אחראית ארצית על הסיעוד – בבריאות הציבור
אחראית ארצית על הסיעוד – בגריאטריה
אחות ראשית – קופ"ח הכללית
הרופא הראשי האגף לטיפול במפגר - משרד הרווחה
קרפ"ר – צ.ה.ל
רע"ן רפואה- מקרפ"ר
קרפ"ר – שרות בתי הסוהר
קרפ"ר – משטרת ישראל
מנכ"ל הסתדרות מדיצינית – "הדסה"
רכז הבריאות , אגף תקציבים – משרד האוצר
יו"ר ההסתדרות הרפואית בישראל
יו"ר ארגון רופאי המדינה
יו"ר המועצה המדעית – ההסתדרות הרפואית
מנכ"ל החברה לניהול סיכונים ברפואה
בית הספרים הלאומי והאוניברסיטאי
ארכיון המדינה
מנכ"ל חברת ענבל
מנהלת המחלקה לניהול סיכונים - חברת ענבל

כתובת אתר האינטרנט בו מפורסמים חוזרי מינהל הרפואה וחוזרי
מנכ"ל היא: - www.health.gov.il

סימוכין : 32134811